Karrierelevel	Vertragsart	Veröffentlichung	Standort
Berufseinstieg	Vollzeit - 40h/Woche	23.09.2024	Dresden + mobil

Junior Enterprise Architect - SQL (Mensch*)

Jetzt bewerben

Business IT Management: IT-Landschaften mit Weitsicht planen und gestalten.

Entwickle dich bei uns vom Junior Consultant zum Senior Consultant! Als Experte im Enterprise Architecture Management schaffst du Transparenz und Struktur in komplexen IT-Landschaften. Identifiziere Handlungsbedarfe, berate Kunden in IT-Architekturfragen und beantworte entscheidende Fragen zur Geschäftsprozessoptimierung.

Deine zukünftige Rolle

- Unterstützung bei der Implementierung der Alfabet-Plattform für die Schaffung von Transparenz in komplexen IT-Landschaften

- Verwaltung und Optimierung von SQL-Abfragen in der Alfabet-Umgebung
- Verbesserung der Leistung und Skalierbarkeit der Alfabet-Plattform beim Kunden
- Förderung der Zusammenarbeit zwischen verschiedenen Teams mit der Alfabet-Plattform
- Kontinuierliche Verbesserung der am Kunden ausgerichteten Konfiguration

Dein individuelles Profil

- Abgeschlossenes Studium der Informatik oder Wirtschaftsinformatik oder vergleichbare Qualifikationen
- Erste Erfahrung in der Verwaltung und Optimierung von SQL-Abfragen und Datenbankmanagement-Systemen
- Verständnis für Enterprise-Architektur-Management wünschenswert
- Ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeiten, um komplexe technische Information klar zu kommunizieren und Teamfähigkeit

Please only apply if you speak the German language at least C1 level.

Ähnliche Stellen

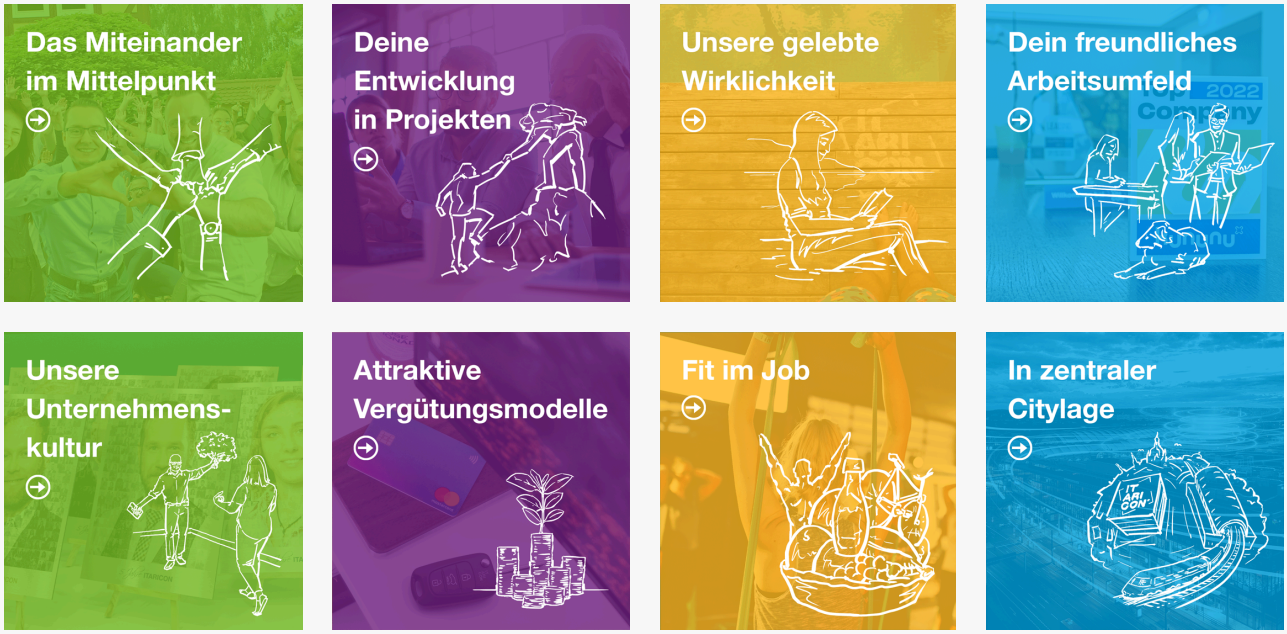
IT Projektleiter - Enterprise Architecture (Mensch*)

Junior IT Consultant – Solution Architecture (Mensch*)

Unsere vielfältigen Benefits

- Herausfordernde Projekte und eine interne Schulungslandschaft (u.a. LeanIX & Alfabet Demosysteme, SAP Learning Hub) sowie kontinuierliche Weiterbildungsmöglichkeiten
- Individueller Karrierepfad mit Entwicklungsmöglichkeiten zum Fachexperten, Mentor oder auf fachlicher/disziplinarischer Führungsebene
- Attraktives und individuelles Gehaltspaket inkl. Laptop und Diensthandy zur privaten Nutzung
- Vereinbarkeit von Privatleben und Beruf durch flexible Arbeitszeiten und Möglichkeiten zum mobilen Arbeiten sowie einer Teilzeitstelle
- Interdisziplinäres Team mit modernem Mindset, bei dem Teamgeist und Wissenstransfer großgeschrieben wird

- Aktive Mitwirkung an der Unternehmensgestaltung und -entwicklung - sowohl Team-intern als auch übergreifend
- Wertschätzende Unternehmenskultur und Feelgood Management
- Modernes Arbeitsumfeld mit freundlicher Arbeitsatmosphäre in zentraler Lage in Dresden
- Unbefristeter Arbeitsvertrag inkl. 30 Tage Jahresurlaub mit zusätzlichem Staffelmodell nach Firmenzugehörigkeit
- Weitere zahlreiche Benefits wie wöchentliches Netzwerkfrühstück, jederzeit freie Getränke und Obst, Job Bike, AG-Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge, AG-Zuschuss zur Mitgliedschaft im Fitnessclub und regelmäßig einfallsreiche Mitarbeiterevents



Ich freue mich darauf, Dich kennenzulernen.

Mandy Hildebrandt
Lead Talent Management

Phone
+49 351 48 50 78 214

E-Mail
karriere@itaricon.de

Office
Wiener Platz 9, 01069 Dresden

Webseite
www.itaricon.de

Jetzt bewerben

TEILEN VIA **E-Mail** **WhatsApp** **LinkedIn** **XING**

Weitere Stellenangebote ansehen

Datenschutzhinweise